

ZAHTEV ARHIVI ZA DOSTAVU SPISA

-----SUDU

u -----

M O L B A

Molim da mi se izda prepis – fotokopija iz predmeta br.-----/--koji se nalazi u arhivi suda, i to sledećih dokumenata:

Datum

Podnosilac molbe

adresa:-----

Odobrava sudija

Telefon:-----

Po odobrenju sudije i izvršenom prepisu – fotokopiji, obavestiti podnosioca molbe da dođe u sud , soba br.--- od 09-13 časova radi preuzimanja traženih preposa – fotokopija, uz naplatu takse u iznosu od-----din. koju uplatiti na žiro račun suda br.-----

Prepis – fotokopiju primio

Ovlašćeni radnik suda

Taksa **naplaćena**, dokaz priložena priznanica.